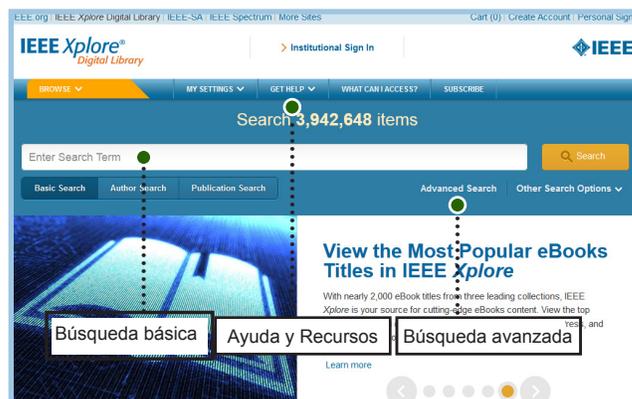


# Getting Started with Your Search

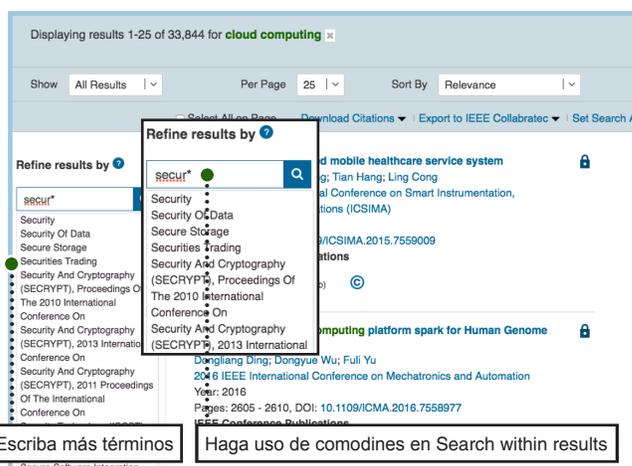
## Empieza tu búsqueda aquí

- » IEEE Xplore busca todos los términos ingresados y los lista por su relevancia.
- » **BÚSQUEDA BÁSICA relación de metadatos**, que incluye campos como título del documento, autor, título de la revista, resúmen, términos indizados, etc.
- » Para hacer uso de los operadores Booleanos o buscar por el texto completo, diríjase a: **BÚSQUEDA VANZADA**.
- » Un **COMODÍN** como el astérisco (\*) representa uno o ningún caracter.
  - secur\* **recupera** secure, secures, security, securing, etc.
- » Utilice comillas (" ") para buscar frases exactas.



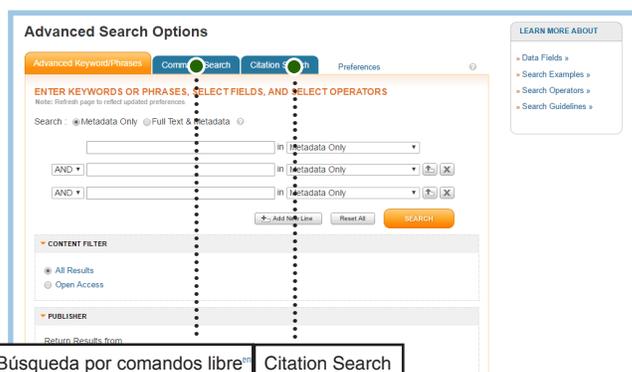
## Cómo limitar sus resultados

- » En el listado de resultados, debajo de **REFINE RESULTS BY**, utilice **SEARCH WITHIN RESULTS** para agregar términos adicionales a la búsqueda.
- » Es posible limitar por **FACETAS** como año, autor, o afiliación. Por ejemplo, para limitar la búsqueda a uno o varios autores, seleccione al autor y después pulse en **APPLY REFINEMENT** para ver los nuevos resultados.
- » Para remover términos de búsqueda o filtros del listado de resultados dé clic en la "X" ubicada a la derecha de cada filtro.
- » Hago uso del menú desplegable para cambiar el número de resultados listado **PER PAGE** o **SORT BY** (newest first, most cited by papers or patents, etc.)



## Opciones de búsqueda avanzada

- » En **ADVANCED KEYWORDS/PHRASES**, puede limitar su búsqueda a un campo en específico (incluyendo texto completo) y combine sus términos haciendo uso de los operadores (AND, OR, NOT).
- » Cambie a **COMMAND SEARCH** para hacer uso de los operadores **NEAR**, y conceptos relacionados
- » Haga uso de **CITATION SEARCH** para buscar por ítems específicos, número de página, número de revista y año.

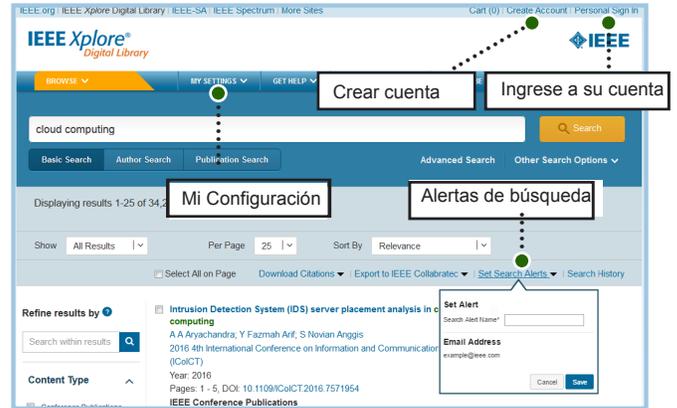


Herramientas, tips y capacitaciones vaya a: [www.ieee.org/onlinetraining](http://www.ieee.org/onlinetraining)

# Keeping Current with IEEE Xplore

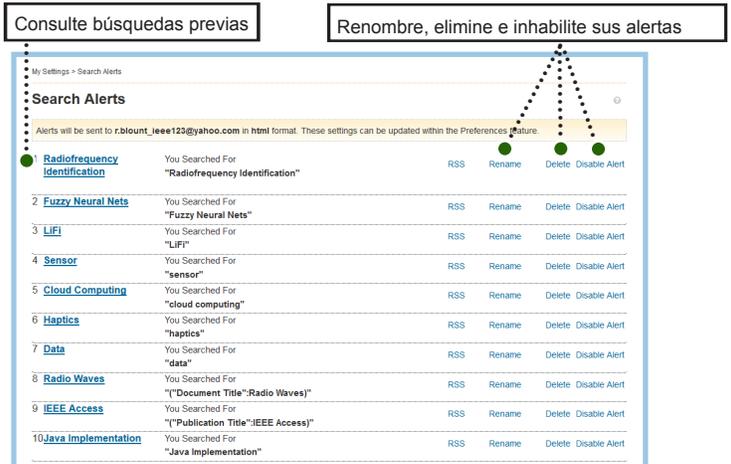
## Guarde sus alertas de búsqueda

- » Ingrese con su cuenta personal de IEEE o dirijase a [CREATE ACCOUNT](#) para crear una cuenta
- » Realice una búsqueda en IEEE Xplore. Filtre o amplie hasta obtener el resultado deseado.
- » Dé clic en [SET SEARCH ALERTS](#) en la barra de herramientas.
- » Nombre su alerta y elija [SAVE](#).
- » Recibirá un email semanal cada vez que haya un artículo de su interés de acuerdo a sus especificaciones.



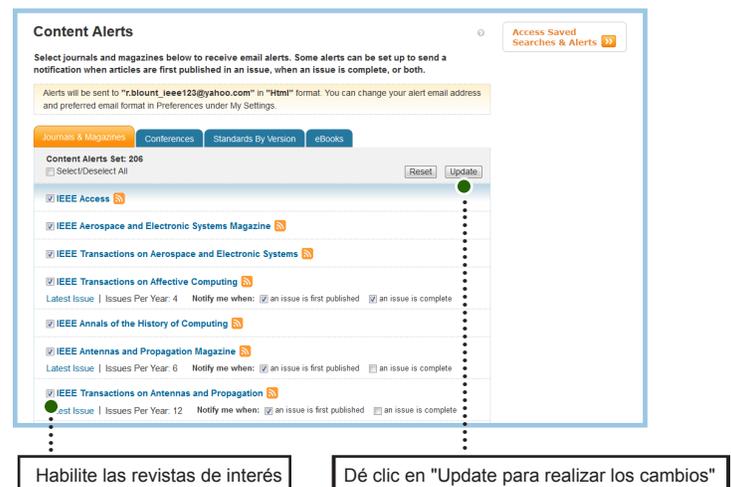
## Administre sus Alertas de búsqueda

- » Ingrese a su cuenta personal de IEEE
- » Dirijase a [MY SETTINGS](#) y elija [SEARCH ALERTS](#)
- » Acceda a las últimas 15 búsquedas
- » Ejecute su búsqueda guardada —Sólo dé clic sobre el nombre
- » [DELETE](#) para borrar una alerta
- » [DISABLE ALERT](#)—Inhabilita el envío de correos electrónicos pero se mantiene la búsqueda en su cuenta .



## Alerta de Contenidos

- » Ingrese con su cuenta personal de IEEE
- » Dirijase a [MY SETTINGS](#) y elija [CONTENT ALERTS](#)
- » Navegue para seleccionar los títulos de su interés - habilite la casilla para elegir varios a la vez.
- » Dé clic en [UPDATE](#)— Comenzará a recibir tablas de contenido u otras notificaciones cuando nuevo contenido sea publicado.
- » Navegue entre las pestañas para definir alertas de Revistas, Conferencias, Normas técnicas y libros electrónicos.



Herramientas, tips y capacitaciones vaya a: [www.ieee.org/onlinetraining](http://www.ieee.org/onlinetraining)